Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинетине караштуу Архитектура, курулуш жана турак жай-коммуналдык чарба мамлекеттик агенттиги

Государственное агентство архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства при Кабинете Министров Кыргызской Республики

ПРОИЗВЕДЕНА ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПЕРЕРЕГИСТРАЦИЯ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА «04» 10 2024 г. СВИДЕТЕЛЬСТВО № 10168-Н

БУЙРУК
ПРИКАЗ

2024-жылдын 23-сентябрындагы № 276 Бишкек шаары

Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинетине караштуу Архитектура, курулуш жана турак жай-коммуналдык чарба мамлекеттик агенттигинин алдындагы Шаар куруу жана архитектура департаментинин «Бишкекбашкыархитектура» мамлекеттик мекемесинин Жобосун бекитүү жөнүндө

Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинетинин 2024-жылдын 02-сентябрындагы № 535 токтомун жана Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинетине караштуу Архитектура, курулуш жана турак жай-коммуналдык чарба мамлекеттик агенттигинин жана Бишкек шаарынын мэриясынын 2024-жылдын 20-сентябрындагы № 275 / 5-бт (5-ср) биргелешкен буйругун ишке ашыруу максатында, Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинетинин 2021-жылдын 25-июнундагы № 44 токтому менен бекитилген «Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинетине караштуу Архитектура, курулуш жана турак жай – коммуналдык чарба мамлекеттик агенттиги жөнүндө» жобону жетекчиликке алуу менен, **буйрук кылам:**

1. Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинетине караштуу Архитектура, курулуш жана турак жай-коммуналдык чарба мамлекеттик агенттигинин алдындагы Шаар куруу жана архитектура департаментинин «Бишкекбашкыархитектура» мамлекеттик мекемесинин (мындан ары текст боюнча - Бишкекбашкыархитектура) жобосу тиркемеге ылайык бекитилсин.
2. Бишкекбашкыархитектуранын юридикалык дареги аныкталсын: 720017, Бишкек шаары, Чокморов көчөсү, 185.
3. Карыбаев Урмат Карыбаевич Бишкекбашкыархитектуранын начальниги кызматына дайындалсын.
4. Бишкекбашкыархитектуранын начальниги:
- Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык Кыргыз Республикасынын юстиция органдарында кайра каттоо жол-жобосу жүргүзүлсүн;
- бул буйруктан келип чыккан жана Кыргыз Республикасынын эмгек мыйзамдарында каралган чараларды көрсүн.
5. Бул буйрук менен анда көрсөтүлгөн маалыматтар, ошондой эле мамлекеттик кайра каттоо үчүн берилген документтерде камтылган

Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинетине караштуу Архитектура, курулуш жана турак жай-коммуналдык чарба мамлекеттик агенттиги

Государственное агентство архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства при Кабинете Министров Кыргызской Республики

БУЙРУК
ПРИКАЗ

23 сентября 2024 года № 276 Бишкек шаары

Об утверждении положения о государственном учреждении «Бишкекглавархитектура» Департамента градостроительства и архитектуры при Государственном агентстве архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства при Кабинете Министров Кыргызской Республики

В целях реализации постановления Кабинета Министров Кыргызской Республики от 02 сентября 2024 года № 535 и совместного приказа Государственного агентства архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства при Кабинете Министров Кыргызской Республики и мэрии города Бишкек от 20 сентября 2024 года № 275 / 5-ср (5-бт), руководствуясь положением Государственного агентства архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства при Кабинете Министров Кыргызской Республики (далее по тексту – Госстрой), утвержденного постановлением Кабинета Министров Кыргызской Республики от 25 июня 2021 года № 44, **приказываю:**

1. Утвердить положение о государственном учреждении «Бишкекглавархитектура» Департамента градостроительства и архитектуры при Государственном агентстве архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства при Кабинете Министров Кыргызской Республики (далее по тексту - Бишкекглавархитектура) согласно приложению.
2. Определить юридический адрес Бишкекглавархитектуры: 720017, город Бишкек, улица Чокморова, 185.
3. Назначить Карыбаева Урмата Карыбаевича на должность начальника Бишкекглавархитектуры.
4. Начальнику Бишкекглавархитектуры:
- провести процедуру перерегистрации в органах юстиции Кыргызской Республики в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;
- принять меры, вытекающие из настоящего приказа и предусмотренные трудовым законодательством Кыргызской Республики.
5. Настоящим приказом подтверждается, что указанные в нем сведения, а также сведения, содержащиеся в представленных для государственной перерегистрации документах, достоверны и в установленных

маалыматтар анык экендиги жана мыйзамда белгиленген учурларда мекемени кайра каттоо маселелери тиешелүү мамлекеттик органдар жана (же) жергиликтүү өз алдынча башкаруу органдары менен макулдашылгандыгы тастыкталат.

6. Бул буйруктун аткарылышын контролдоо директордун орун басары Б.Б. Турдугуловго жүктөлсүн.

Директор **Н.К. Орунтаев**

УПРАВЛЕНИЕ ЧЕЛОВЕЧЕСКИМИ РЕСУРСАМИ

законом случаях вопросы перерегистрации учреждения согласованы с соответствующими государственными органами и (или) органами местного самоуправления.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Б.Б. Турдугулова.

Директор **Н.К. Орунтаев**

УПРАВЛЕНИЕ ЧЕЛОВЕЧЕСКИМИ РЕСУРСАМИ

Тиркеме

Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинетине караштуу Архитектура, курулуш жана турак жай-коммуналдык чарба мамлекеттик агенттигинин алдындагы Шаар куруу жана архитектура департаментинин «Бишкекбашкыархитектура» мамлекеттик мекемеси жөнүндө Жобо

1-глава. Жалпы жоболор

1. Бул жобо Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык иштелип чыкты жана Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинетине караштуу Архитектура, курулуш жана турак жай-коммуналдык чарба мамлекеттик агенттигинин алдындагы Шаар куруу жана архитектура департаментинин «Бишкекбашкыархитектура» мамлекеттик мекемесинин (мындан ары – Бишкекбашкыархитектура) ишин регламенттейт.

2. Өз ишинде Бишкекбашкыархитектура Кыргыз Республикасынын Конституциясын, Кыргыз Республикасынын мыйзамдарын, Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинетине караштуу Архитектура, курулуш жана турак жай-коммуналдык чарба мамлекеттик агенттигинин, Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинетине караштуу Архитектура, курулуш жана турак жай-коммуналдык чарба мамлекеттик агенттигинин алдындагы Шаар куруу жана архитектура департаментинин буйруктарын жана Кыргыз Республикасынын башка ченемдик укуктук актыларын, Кыргыз Республикасы катышуучу болуп саналган мыйзамда белгиленген тартипте күчүнө кирген эл аралык келишимдерди, ошондой эле бул Жобону жетекчиликке алат.

3. Бишкекбашкыархитектуранын уюштуруу документи бул Жобо болуп саналат.

4. Бишкекбашкыархитектуранын ишине жалпы жетекчиликти жана координациялоону Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинетине караштуу Архитектура, курулуш жана турак жай-коммуналдык чарба мамлекеттик агенттигинин алдындагы Шаар куруу жана архитектура департаменти ишке ашырат.

5. Бишкекбашкыархитектуранын толук аталышы:

- мамлекеттик тилде: «Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинетине караштуу Архитектура, курулуш жана турак жай-коммуналдык чарба мамлекеттик агенттигинин алдындагы Шаар куруу жана архитектура департаментинин «Бишкекбашкыархитектура» мамлекеттик мекемеси»;

- расмий тилде: «государственное учреждение «Бишкекглавархитектура» Департамента градостроительства и архитектуры при Государственном агентстве архитектуры, строительства и жилищно-

Приложение

Положение
О государственном учреждении «Бишкекглавархитектура» Департамента градостроительства и архитектуры при Государственном агентстве архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства при Кабинете Министров Кыргызской Республики

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее положение разработано в соответствии с законодательством Кыргызской Республики и регламентирует деятельность государственного учреждения «Бишкекглавархитектура» Департамента градостроительства и архитектуры при Государственном агентстве архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства при Кабинете Министров Кыргызской Республики (далее по тексту - Бишкекглавархитектура).

2. В своей деятельности Бишкекглавархитектура руководствуется Конституцией Кыргызской Республики, законами Кыргызской Республики, приказами Департамента градостроительства и архитектуры при Государственном агентстве архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства при Кабинете Министров Кыргызской Республики, Государственного агентства архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства при Кабинете Министров Кыргызской Республики и иными нормативными правовыми актами Кыргызской Республики, вступившими в установленном законом порядке в силу международными договорами, участницей которых является Кыргызской Республика, а также настоящим Положением.

3. Учредительным документом Бишкекглавархитектуры является настоящее Положение.

4. Общее руководство и координацию деятельности Бишкекглавархитектуры осуществляет Департамент градостроительства и архитектуры при Государственном агентстве архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства при Кабинете Министров Кыргызской Республики

5. Полное наименование Бишкекглавархитектуры:

- на государственном языке: «Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинетине караштуу Архитектура, курулуш жана турак жай-коммуналдык чарба мамлекеттик агенттигинин алдындагы Шаар куруу жана архитектура департаментинин «Бишкекбашкыархитектура» мамлекеттик мекемеси»;

- на официальном языке: «государственное учреждение «Бишкекглавархитектура» Департамента градостроительства и архитектуры при Государственном агентстве архитектуры, строительства и жилищно-

коммунального хозяйства при Кабинете Министров Кыргызской Республики».

6. Бишкекбашкыархитектуранын кыскартылган аталышы:
- мамлекеттик тилде: «Бишкекбашкыархитектура» ММ»;
- расмий тилде: «ГУ «Бишкекглавархитектура».

7. Бишкекбашкыархитектура өз алдынча юридикалык жак болуп саналат, өз алдынча балanska ээ жана белгиленген тартипте Кыргыз Республикасынын банктарында алыш-бериш, валюталык жана башка эсептерди ача алат, мамлекеттик жана расмий тилдерде өзүнүн аталышы менен Кыргыз Республикасынын Мамлекеттик герби түшүрүлгөн мөөргө, бурч мөөргө, белгиленген үлгүдөгү бланкка жана башка атрибуттарга ээ.

8. Бишкекбашкыархитектура жарандык укуктарга ээ, мамлекеттин менчигинде турган жана Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык Бишкекбашкыархитектурага чарба жүргүзүү укугунда бекитилип берилген мүлккө ээ.

9. Бишкекбашкыархитектура Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык чарбалык келишимдерди түзүүгө, бүтүмдөрдү түзүүгө, мүлктүк жана жеке укуктарга ээ болууга, биргелешкен иш жөнүндө келишимдерди түзүүгө, сотто тарап катары чыгууга укуктуу.

10. Бишкекбашкыархитектура менчик ээсинин макулдугу менен филиалдарды түзүүгө, бирикмелерге, фонддорго, союздарга, ассоциацияларга жана иши Бишкекбашкыархитектуранын уставдык максаттарына жана милдеттерине ылайык келген башка коммерциялык эмес уюмдарга катышууга укуктуу.

11. Бишкекбашкыархитектуранын юридикалык дареги: 720017, Бишкек шаары, Чокморов көчөсү, 185.

2-глава. Бишкекбашкыархитектуранын максаттары, милдеттери жана функциялары

12. Бишкекбашкыархитектуранын максаты Бишкек шаарынын аймагында архитектура - шаар куруу ишин өнүктүрүү аркылуу шаардын тургундарынын жана борбордун конокторунун жашоо-турмушунун жагымдуу чөйрөсүн түзүү болуп саналат.

13. Бишкекбашкыархитектуранын негизги милдеттери болуп төмөнкүлөр саналат:

1) Бишкек шаарынын аймагында жана шаар четиндеги зонада шаар куруу-архитектура иши жаатында бирдиктүү стратегиялык саясатты жүргүзүү жана ишке ашыруу;

2) шаардын бирдиктүү жана гармониялуу өнүгүүсүн жана анын ыңгайлуу пландоо түзүмүн, архитектуралык, шаар куруу, мейкиндик комплекстерин жана зоналарын, рационалдуу транспорттук жана коммуникациялык инфратүзүмүн түзүү, ошондой эле шаардык ландшафттын эстетикалык сапаттарын арттыруу;

коммунального хозяйства при Кабинете Министров Кыргызской Республики».

6. Сокращенное наименование Бишкекглавархитектуры:
- на государственном языке: «Бишкекбашкыархитектура» ММ»;
- на официальном языке: «ГУ «Бишкекглавархитектура».

7. Бишкекглавархитектура является самостоятельным юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс и открывает в установленном порядке расчетный, валютный и другие счета в банках Кыргызской Республики, имеет печать с изображением Государственного герба Кыргызской Республики со своим наименованием на государственном и официальном языках, штампы, бланки установленного образца и другую атрибутику.

8. Бишкекглавархитектура имеет гражданские права, обладает имуществом, находящимся в государственной собственности и закрепленным за Бишкекглавархитектурой на праве хозяйственного ведения в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

9. Бишкекглавархитектура вправе заключать хозяйственные договоры, совершать сделки, приобретать имущественные и личные права, заключать договоры о совместной деятельности, выступать стороной в суде в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

10. Бишкекглавархитектура с согласия собственника имеет право создавать филиалы, участвовать в объединениях, фондах, союзах, ассоциациях и других некоммерческих организациях, деятельность которых соответствует уставным целям и задачам Бишкекглавархитектуры.

11. Юридический адрес Бишкекглавархитектуры: 720017, город Бишкек, улица Чокморова, 185.

Глава 2. Цели, задачи и функции Бишкекглавархитектуры

12. Целью Бишкекглавархитектуры является создание благоприятной среды жизнедеятельности жителей города и гостей столицы, посредством развития архитектурно - градостроительной деятельности на территории города Бишкек.

13. Основными задачами Бишкекглавархитектуры являются:

1) проведение и реализация единой стратегической политики на территории города Бишкек и пригородной зоны в области градостроительно-архитектурной деятельности;

2) создание целостного и гармоничного развития города и его удобной планировочной структуры, архитектурных, градостроительных, пространственных комплексов и зон, рациональной транспортной и коммуникационной инфраструктуры, а также приумножение эстетических качеств городского ландшафта;

3) сохранение историко-культурного наследия, памятников градостроительства, архитектуры и монументального искусства;

4) улучшение архитектурного облика и повышение уровня архитектурно-художественной выразительности застройки города;

3) тарыхый-маданий мурастарды, шаар куруу, архитектура жана монументалдык искусство эстеликтерин сактоо;

4) шаардын архитектуралык көрүнүшүн жакшыртуу жана курулушунун архитектуралык-көркөм ачыктыгынын деңгээлин жогорулатуу;

5) майыптардын жана калктын башка аз мобилдүү топторунун муктаждыктарын эске алуу менен толук жашоо-тиричилик чөйрөсүн түзүү;

6) жаңы маалыматтык-коммуникациялык технологияларды киргизүү аркылуу Бишкекбашкыархитектура тарабынан көрсөтүлгөн иштердин сапатын жогорулатуу.

14. Жүктөлгөн милдеттерди ишке ашыруу максатында Бишкекбашкыархитектура төмөнкүдөй функцияларды аткарат:

1) шаардын башкы планын ишке ашырууну контролдоону камсыз кылуу, сапаттуу комплекстүү курууну, турак жай райондорун жана инженердик инфратүзүмдү көрктөндүрүүнү ишке ашыруу;

2) шаардын аймагын өнүктүрүү үчүн сапаттуу комплекстүү курууну жана көрктөндүрүү элементтерин, учурдагы жана келечектүү милдеттерди чечүүгө багытталган архитектуралык-шаар куруу иш-чараларын жүзөгө ашыруу;

3) шаар куруу чечимдеринин социалдык-экономикалык натыйжалуулугуна мониторинг жүргүзүү;

4) белгиленген тартипте макулдашылган жана бекитилген баалар боюнча иштерди аткаруу жана кызмат көрсөтүү;

5) архитектура, курулуш жана турак жай-коммуналдык чарба чөйрөсүндөгү ченемдик укуктук актылардын долбоорлорун иштеп чыгууга жана архитектура-шаар куруу ишинде мамлекеттик саясатты ишке ашырууга катышуу;

6) архитектура-шаар куруу иши чөйрөсүндө техникалык регламенттерди өркүндөтүү боюнча сунуштарды киргизүү;

7) архитектура-шаар куруу иши жаатындагы мамлекеттик программаларды ишке ашырууга катышуу;

8) жаңы курулуш объекттерин долбоорлоого, курууга, Кыймылсыз мүлк объекттерин өзгөртүүгө шаар куруу корутундуларын жана инженердик-техникалык шарттарды иштеп чыгуу жана бекитүү;

9) курулуштун бардык түрлөрү үчүн жер участокторун тандоону ишке ашыруу, жер участокторуна укуктарды берүүгө жана чек араларын аныктоого шаар куруу корутундуларын, кыймылсыз мүлк объекттеринин функционалдык багытын өзгөртүү мүмкүнчүлүгү, жеңилдетилген типтеги объекттерди уюштуруу жана жайгаштыруу жөнүндө техникалык сунуштарды жана корутундуларды даярдоо;

10) аткаруу жана топографиялык сүрөткө тартууну аткаруу, имараттардын, курулмалардын, негизги магистралдык инженердик коммуникациялардын окторун жана чектерин, ошондой эле шаар курууну жөнгө салуу сызыктарын жеринде белгилөө (натурага чыгаруу);

11) долбоордук жана шаар куруу документтерин иштеп чыгуу, макулдашуу жана белгиленген тартипте бекитүү;

5) создание полноценной среды жизнедеятельности с учетом потребностей инвалидов и других маломобильных групп населения;

6) повышение качества предоставляемых работ Бишкекглавархитектуры посредством внедрения новых информационно-коммуникационных технологий.

14. В целях реализации возложенных задач Бишкекглавархитектура выполняет следующие функции:

1) обеспечение контроля за реализацией Генерального плана города, осуществление качественной комплексной застройки, благоустройства жилых районов и инженерной инфраструктуры;

2) осуществление архитектурно-градостроительных мероприятий, направленных на решение текущих и перспективных задач, качественной комплексной застройки и элементов благоустройства развития территории города;

3) мониторинг социально-экономической эффективности градостроительных решений;

4) выполнение работ и оказание услуг по расценкам, согласованным и утвержденным в установленном порядке;

5) участие в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере архитектуры, строительства, жилищно-коммунального хозяйства и реализации государственной политики в архитектурно-градостроительной деятельности;

6) внесение предложений по совершенствованию технических регламентов в сфере архитектурно-градостроительной деятельности;

7) участие в реализации государственных программ в области архитектурно-градостроительной деятельности;

8) разработка и утверждение градостроительных заключений и инженерно-технических условий, на проектирование, строительство объектов нового строительства, изменение объектов недвижимости;

9) осуществление выбора земельных участков для всех видов строительства, подготовка градостроительных заключений на предоставление прав и определение границ земельных участков, технических рекомендаций и заключений о возможности изменения функционального назначения объектов недвижимости, организации и размещении объектов облегченного типа;

10) выполнение исполнительной и топографической съемки, установление на местности (вынос в натуру) осей и границ зданий, сооружений, основных магистральных инженерных коммуникаций, а также линий градостроительного регулирования;

11) разработка, согласование и утверждение в установленном порядке проектной, градостроительной документации;

12) организация работ по установлению проектов границ (черты) города;

13) выдача в установленном порядке предпроектной документации на проектирование объектов строительства, перепрофилирование и

12) шаардын чек араларынын (чегинин) долбоорлорун белгилөө боюнча иштерди уюштуруу;

13) курулуш объекттерин долбоорлоого, колдонуудагы Кыймылсыз мүлк объекттеринин багытын өзгөртүүгө жана кайра пландаштырууга (көлөмдүк-пландоо жана конструкциялык чечимдерин өзгөртүү менен) долбоор алдындагы документтерди белгиленген тартипте берүү;

14) Бишкек шаарынын курулуш жана жер пайдалануу эрежелерин, ошондой эле жер пайдаланууну тартипке келтирүү иш-чараларын иштеп чыгуу, уюштуруу же иштеп чыгууга катышуу жана аларды белгиленген тартипте бекитүүгө берүү;

15) шаар куруу документтеринин, курулуш жана жерди пайдалануу эрежелеринин негизинде шаарда курулушту жана жерди пайдаланууну жөнгө салуу;

16) шаар куруу кадастрын, ошондой эле кезметтик планды жана шаар аймактарынын схемаларын түзүү жана жүргүзүү боюнча иштерди уюштуруу;

17) архитектура-шаар куруу иши жаатында эл аралык кызматташтыкты жүзөгө ашыруу;

18) кичи райондорду, турак жай топторун, шаар куруу зоналарын, айрым имараттарды, курулмаларды жана ландшафттык объекттерди тажрыйба-көрсөтмө жана эксперименттик курууну уюштурууга катышуу;

19) архитектура-шаар куруу иши жаатындагы долбоорлоо, иликтөө, илимий-изилдөө жана конструктордук иштерди уюштуруу;

20) долбоорлорду жана шаар куруу документтерин иштеп чыгуу боюнча кеңештерди, кеңешмелерди, конференцияларды, конкурстарды белгиленген тартипте уюштуруу;

21) шаар курууну жөнгө салуу сызыктарын өзгөртүүнүн (белгилөөнүн) актыларынын бөлүштүрүүчү чиймелерин иштеп чыгууну аткаруу жана аларды бекитүүгө берүү;

22) көчө-жол тармагынын, шаар аймактарын көрктөндүрүүнүн жана жашылдандыруунун, чакан архитектуралык формаларды жайгаштыруунун долбоордук документтерин, өң-түс чечимдеринин долбоорлорун, фасаддарды архитектуралык-көркөм жасалгалоону, дизайнердик иштерди жана сырткы жарнамалык-маалыматтык ишти, ошондой эле жоопкерчилик деңгээлине ылайык долбоордук документтерди иштеп чыгуу, макулдашуу жана бекитүү;

23) картографиялык негизди түзүү жана жүргүзүү, таяныч геодезиялык тармакты жана Бирдиктүү геомаалыматтык мейкиндикти өнүктүрүү, шаардын аймагында геомейкиндик маалыматтарынын банкын түзүү жана жүргүзүү боюнча иштерди координациялоо;

24) тарыхый-маданий мурас эстеликтерин жана өзгөчө жөнгө салынуучу башка зоналарды эсепке алуу жана инвентаризациялоо, коргоо милдеттенмелерин берүү, шаардагы географиялык объекттердин аталыштарынын жана кайра аталышынын хронологиясын жүргүзүү;

25) курулуш долбоорлорун иштеп чыгуунун жүрүшүндө учурдагы курулуштарды тыгыздоо маселелери боюнча изилдөөлөрдү жүргүзүү;

перепланировку существующих объектов недвижимости (с изменением объемно-планировочных и конструктивных решений);

14) разработка, организация, либо участие в разработке правил застройки и землепользования, а также мероприятий упорядочения землепользования города Бишкек и представление их на утверждение в установленном порядке;

15) регулирование застройки и землепользования в городе на основе градостроительной документации, правил застройки и землепользования;

16) организация работ по созданию и ведению градостроительного кадастра, а также дежурного плана и схем городских территорий;

17) осуществление международного сотрудничества в области архитектурно-градостроительной деятельности;

18) участие в организации опытно-показательного и экспериментального строительства микрорайонов, жилых групп, градостроительных зон, отдельных зданий, сооружений и ландшафтных объектов;

19) организация проектных, изыскательских, научно-исследовательских и конструкторских работ в области архитектурно-градостроительной деятельности;

20) организация в установленном порядке советов, совещаний, конференций, конкурсов по разработке проектов и градостроительной документации;

21) выполнение разработки разбивочных чертежей актов изменения (установления) линий градостроительного регулирования и представление их на утверждение;

22) разработка, согласование и утверждение проектной документации улично-дорожной сети, благоустройства и озеленения городских территорий, размещения малых архитектурных форм, проектов цветового решения, архитектурно-художественного оформления фасадов, дизайнерских работ и наружной рекламно-информационной деятельности, а также проектной документации в соответствии с уровнем ответственности;

23) координация работы по созданию и ведению картографической основы, развитию опорной геодезической сети и единого геоинформационного пространства, формированию и ведению банка геопространственных данных на территории города;

24) ведение учета и инвентаризации памятников историко-культурного наследия и других зон особого регулирования, выдача охранного обязательства, ведение хронологии наименований и переименовании географических объектов в городе;

25) проведение обследований по вопросам уплотнения существующей застройки в ходе разработки проектов застройки;

26) исполнение других функций, возложенных на Бишкекглавархитектуру в соответствии с законодательством.

Глава 3. Права и обязанности Бишкекглавархитектуры

26) мыйзамдарга ылайык Бишкекбашкыархитектурага жүктөлгөн башка функцияларды аткаруу.

3-глава. Бишкекбашкыархитектуранын укуктары жана милдеттери

15. Бишкекбашкыархитектура өз милдеттерин жүзөгө ашыруу үчүн, төмөнкүлөргө укуктуу:

1) обочолонгон мүлккө ээ болууга, өзүнүн атынан мүлктүк жана жеке мүлктүк эмес укуктарды, милдеттерди алууга жана жоопкерчилик тартууга, соттордо доогер жана жоопкер болууга;

2) белгиленген тартипте келишимдерди түзүүгө, Бишкекбашкыархитектуранын максаттарына жана милдеттерине ылайык юридикалык жана жеке жактар менен накталай эмес жана накталай эсептешүүлөрдү жүргүзүүгө;

3) Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинетине караштуу Архитектура, курулуш жана турак жай-коммуналдык чарба мамлекеттик агенттигинин алдындагы Шаар куруу жана архитектура департаментинин макулдугу менен кыймылсыз жана кыймылдуу мүлккө Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына жана ушул Жобого ылайык ээлик кылууга, пайдаланууга жана тескөөгө;

4) эмгек келишимдеринин, мөөнөттүү эмгек келишимдеринин, башка жарандык-укуктук келишимдердин негизинде Бишкекбашкыархитектурада иштерди аткаруу үчүн жарандарды белгиленген тартипте тартууга;

5) функционалдык милдеттерди чечүү үчүн инвестицияларды тартууга;

6) чет өлкөлүк инвесторлор, жеке адамдар, менчигинин түрү ар түрдүү болгон ишканалар, компаниялар, уюмдар менен келишимдик иштерди аткаргандыгы үчүн эсептешүү эсебине которуу менен эсептешүүлөрдү жүргүзүүгө;

7) ченемдик жана шаар куруу-архитектуралык талаптарга жооп бербеген долбоорлорду макулдашуудан баш тартууга;

8) Бишкек шаарынын аймагындагы курулуш объекттерине, заказчылардын курулуш-оңдоо жана долбоорлоо уюмдарына алардын арналышына, менчигинин түрүнө жана курулуш ыкмасына карабастан барууга;

9) шаар куруу мыйзамдарын бузган жеке жана юридикалык жактарды (алардын менчигинин түрүнө карабастан) жоопкерчиликке тартуу жөнүндө тиешелүү мамлекеттик органдарга кабарлоого;

10) колдонуудагы мыйзамдарды бузуу менен иштерди аткарган долбоорлоо уюмдарынын долбоорлоо укугуна лицензиясын жокко чыгаруу жана токтото туруу жөнүндө сунуш киргизүүгө;

11) шаар куруу жана архитектура чөйрөсүндөгү ченемдик укуктук актыларды иштеп чыгууга катышууга;

12) заказчы жана жеткирип берүүчү катары мамлекеттик сатып алуулар боюнча конкурстарга катышууга;

15. Бишкекглавархитектура для осуществления своих задач имеет право:

1) обладать обособленным имуществом, приобретать от своего имени имущественные и личные неимущественные права, обязанности и нести ответственность, быть истцом и ответчиком в судах;

2) установленном порядке заключать договоры, производить безналичные и наличные расчеты с юридическими и физическими лицами в соответствии с целью и задачами Бишкекглавархитектуры;

3) владеть, пользоваться и распоряжаться с согласия Департамента градостроительства и архитектуры при Государственном агентстве архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства при Кабинете Министров Кыргызской Республики недвижимым и движимым имуществом в соответствии с законодательством Кыргызской Республики и настоящим Положением;

4) в установленном порядке привлекать граждан для выполнения работ в Бишкекглавархитектуре на основании трудовых договоров, срочных трудовых договоров, других гражданско-правовых договоров;

5) привлекать инвестиции для решения функциональных задач;

6) производить расчет за выполненные договорные работы с зарубежными инвесторами, частными лицами, предприятиями, компаниями, организациями с различной формой собственности перечислением на расчетный счет;

7) отказывать в согласовании проектов, не отвечающих нормативным и градостроительно-архитектурным требованиям;

8) посещать объекты строительства, строительно-ремонтные и проектные организации заказчиков на территории города Бишкек, независимо от их назначения, форм собственности и способа строительства;

9) уведомлять соответствующие государственные органы о привлечении к ответственности, физических и юридических лиц (вне зависимости от их форм собственности) нарушающих градостроительное законодательство;

10) вносить предложение об аннулировании и приостановлении лицензии на право проектирования проектных организаций, выполняющих работы с нарушением действующего законодательства;

11) участвовать в разработке нормативных правовых актов в сфере градостроительства и архитектуры;

12) участвовать в конкурсах по государственным закупкам в качестве заказчика и поставщика;

13) выступать в качестве заказчика с привлечением инвестиций и средств участников долевого строительства для строительства многоэтажного жилого дома в целях обеспечения сотрудников Бишкекглавархитектуры жильем.

16. Бишкекглавархитектура обязана:

13) Бишкекбашкыархитектуранын кызматкерлерин турак жай менен камсыз кылуу максатында көп кабаттуу турак үйдү куруу үчүн инвестицияларды жана үлүштүк курулуштун катышуучуларынын каражаттарын тартуу менен заказчы катары чыгууга.

16. Бишкекбашкыархитектура төмөнкүлөргө милдеттүү:

1) Бишкекбашкыархитектуранын чарбалык карамагында турган мүлктүн сакталышын камсыз кылуу боюнча чараларды көрүүгө;

2) Бишкекбашкыархитектуранын кызматкерлери үчүн эмгектин коопсуз шарттарын камсыз кылууга жана алардын ден соолугуна жана эмгекке жөндөмдүүлүгүнө келтирилген зыян үчүн белгиленген тартипте жоопкерчилик тартууга;

3) Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына жана түзүлгөн келишимдерге ылайык өз милдеттенмелерин аткарууга;

4) Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинетине караштуу Архитектура, курулуш жана турак жай-коммуналдык чарба мамлекеттик агенттигинин алдындагы Шаар куруу жана архитектура департаментине бюджеттин аткарылышы жана финансылык-чарбалык иштин жыйынтыктары жөнүндө кварталдык жана жылдык отчетторду белгиленген мөөнөттө берип турууга;

5) Алынган кирешенин 10% Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинетине караштуу Архитектура, курулуш жана турак жай-коммуналдык чарба мамлекеттик агенттигинин атайын эсебине которууга.

17. Бишкекбашкыархитектура, эгерде бул Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына жана ушул Жобого каршы келбесе, ушул Жободо каралбаган башка укуктарга жана милдеттерге ээ болушу мүмкүн.

4-глава. Бишкекбашкыархитектуранын ишин уюштуруу

18. Бишкекбашкыархитектура начальник тарабынан башкарылат, ал Бишкек шаарынын башкы архитектору болуп эсептелет, ал Бишкек шаарынын мэриясы менен макулдашуу боюнча Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинетине караштуу Архитектура, курулуш жана турак жай-коммуналдык чарба мамлекеттик агенттигинин алдындагы Шаар куруу жана архитектура департаментинин жетекчисинин сунушу боюнча Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинетине караштуу Архитектура, курулуш жана турак жай-коммуналдык чарба мамлекеттик агенттигинин директорунун буйругу менен кызматка дайындалат жана бошотулат.

19. Начальниктин төрт орун басары болот, алар Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинетине караштуу Архитектура, курулуш жана турак жай-коммуналдык чарба мамлекеттик агенттигинин алдындагы Шаар куруу жана архитектура департаментинин жетекчисинин сунушу боюнча Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинетине караштуу Архитектура, курулуш жана турак жай-коммуналдык чарба мамлекеттик агенттигинин директорунун буйругу менен кызматка дайындалат жана кызматтан бошотулат.

1) принимать меры по обеспечению сохранности имущества, находящегося в хозяйственном ведении Бишкекглавархитектуры;

2) обеспечивать для работников Бишкекглавархитектуры безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

3) выполнять свои обязательства согласно законодательству Кыргызской Республики и заключенным договорам;

4) в установленные сроки представлять в Департамент градостроительства и архитектуры при Государственном агентстве архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства при Кабинете Министров Кыргызской Республики ежеквартальные и ежегодные отчеты об исполнении бюджета и результатах финансово-хозяйственной деятельности;

5) перечислять 10% от полученных доходов на специальный счет Государственного агентства архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства при Кабинете Министров Кыргызской Республики.

17. Бишкекглавархитектура может иметь и иные, не предусмотренные настоящим Положением права и обязанности, если это не противоречит законодательству Кыргызской Республики и настоящему Положению.

Глава 4. Организация деятельности Бишкекглавархитектуры

18. Управление Бишкекглавархитектурой осуществляется начальником, он же является главным архитектором города Бишкек, назначаемым и освобождаемым от должности приказом директора Государственного агентства архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства при Кабинете Министров Кыргызской Республики по представлению руководителя Департамента градостроительства и архитектуры при Государственном агентстве архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства при Кабинете Министров Кыргызской Республики по согласованию с мэрией города Бишкек.

19. Начальник имеет четырех заместителей, назначаемых на должность и освобождаемых от должности приказом директора Государственного агентства архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства при Кабинете Министров Кыргызской Республики по представлению руководителя Департамента градостроительства и архитектуры при Государственном агентстве архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства при Кабинете Министров Кыргызской Республики.

20. Начальник Бишкекглавархитектуры:

1) подчиняется в своей работе директору Государственного агентства архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства при Кабинете Министров Кыргызской Республики и руководителю Департамента градостроительства и архитектуры при Государственном

20. Бишкекбашкыархитектуранын начальниги:

1) өз ишинде Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинетине караштуу Архитектура, курулуш жана турак жай-коммуналдык чарба мамлекеттик агенттигинин директоруна жана Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинетине караштуу Архитектура, курулуш жана турак жай-коммуналдык чарба мамлекеттик агенттигинин алдындагы Шаар куруу жана архитектура департаментинин жетекчисине баш ийет;

2) Бишкекбашкыархитектуранын ишин жетектейт жана Бишкекбашкыархитектурага жүктөлгөн милдеттердин жана функциялардын аткарылышы үчүн жеке жоопкерчилик тартат;

3) Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинетинин, Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинетине караштуу Архитектура, курулуш жана турак жай-коммуналдык чарба мамлекеттик агенттигинин жана Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинетине караштуу Архитектура, курулуш жана турак жай-коммуналдык чарба мамлекеттик агенттигинин алдындагы Шаар куруу жана архитектура департаментинин чечимдеринин аткарылышын камсыз кылат;

4) ишеним катсыз Бишкекбашкыархитектуранын атынан иштейт, республиканын бардык мамлекеттик органдарында жана уюмдарында, жалпы юрисдикциянын сотторунда анын кызыкчылыгын коргойт, келишимдерди түзөт, банктарда алыш-бериш жана башка эсептерди ачат, банктык жана финансылык документтерге кол коет жана ишеним каттарды берет;

5) өз компетенциясынын чегинде Бишкекбашкыархитектуранын бардык кызматкерлери үчүн милдеттүү болгон көрсөтмөлөрдү берет жана алардын аткарылышын текшерүүнү уюштурат;

6) Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинетине караштуу Архитектура, курулуш жана турак жай-коммуналдык чарба мамлекеттик агенттигине Бишкекбашкыархитектуранын түзүмүн жана штаттык ырааттамасын, штаттык санын бекитүүгө киргизет;

7) Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинетине караштуу Архитектура, курулуш жана турак жай-коммуналдык чарба мамлекеттик агенттигинин кароосуна жана бекитүүгө Бишкекбашкыархитектуранын жылдык финансылык-чарбалык планын, жылдык бюджетин, финансылык-чарбалык иши жөнүндө отчетторун белгиленген тартипте киргизет;

8) Бишкекбашкыархитектуранын кызматкерлерин кызматка дайындайт жана кызматтан бошотот;

9) Бишкекбашкыархитектуранын кызматкерлеринин кызматтык нускамаларын жана иш режимин бекитет;

10) Бишкекбашкыархитектуранын кызматкерлерине карата сыйлоо жана тартиптик жаза чараларын колдонот;

11) бул Жобого ылайык Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинетине караштуу Архитектура, курулуш жана турак жай-коммуналдык чарба мамлекеттик агенттигинин жана Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинетине караштуу Архитектура, курулуш жана турак жай-коммуналдык чарба мамлекеттик агенттигинин алдындагы Шаар куруу жана архитектура

агентстве архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства при Кабинете Министров Кыргызской Республики;

2) руководит деятельностью Бишкекглавархитектуры и несет персональную ответственность за выполнение задач и функций, возложенных на Бишкекглавархитектуру;

3) обеспечивает выполнение решений Кабинета Министров Кыргызской Республики, Государственного агентства архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства при Кабинете Министров Кыргызской Республики и Департамента градостроительства и архитектуры при Государственном агентстве архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства при Кабинете Министров Кыргызской Республики;

4) без доверенности действует от имени Бишкекглавархитектуры, представляет его интересы во всех государственных органах и организациях республики, в судах общей юрисдикции, заключает договоры, открывает в банках, расчетные и другие счета, подписывает банковские и финансовые документы и выдает доверенности;

5) в пределах своей компетенции дает указания, обязательные для всех работников Бишкекглавархитектуры и организует проверку их исполнения;

6) вносит в Государственное агентство архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства при Кабинете Министров Кыргызской Республики на утверждение структуру и штатное расписание, штатную численность Бишкекглавархитектуры;

7) в установленном порядке вносит на рассмотрение и утверждение в Государственное агентство архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства при Кабинете Министров Кыргызской Республики годовой финансово-хозяйственный план, годовой бюджет, отчеты о финансово-хозяйственной деятельности Бишкекглавархитектуры;

8) назначает на должности и освобождает от должности работников Бишкекглавархитектуры;

9) утверждает должностные инструкции и режим работы работников Бишкекглавархитектуры;

10) применяет к работникам Бишкекглавархитектуры меры поощрения и дисциплинарного взыскания;

11) совершает иные действия необходимые для выполнения задач и функций Бишкекглавархитектуры, за исключением тех, которые в соответствии с настоящим Положением входят в компетенцию Государственного агентства архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства при Кабинете Министров Кыргызской Республики и Департамента градостроительства и архитектуры при Государственном агентстве архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства при Кабинете Министров Кыргызской Республики;

12) осуществляет иные действия, необходимые для выполнения задач и функций Бишкекглавархитектуры.

департаментинин компетенциясына киргендеринен тышкары, Бишкекбашкыархитектуранын милдеттерин жана функцияларын аткаруу үчүн зарыл болгон башка иш-аракеттерди аткарат;

12) Бишкекбашкыархитектуранын милдеттерин жана функцияларын аткаруу үчүн зарыл болгон башка аракеттерди жүзөгө ашырат.

21. Бишкекбашкыархитектуранын начальниги жок болгон учурда, анын милдеттерин Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинетине караштуу Архитектура, курулуш жана турак жай-коммуналдык чарба мамлекеттик агенттигинин тиешелүү буйругунун негизинде начальниктин орун басарларынын бири аткарат.

22. Башкы архитектордун алдында Архитектура-шаар куруу кеңеши жана Архитектуралык-техникалык кеңеш түзүлөт.

23. Архитектура-шаар куруу кеңеши жөнүндө жобо Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинетине караштуу Архитектура, курулуш жана турак жай-коммуналдык чарба мамлекеттик агенттигинин буйругу менен бекитилет.

5-глава. Эсепке алуу, пландаштыруу жана отчеттуулук

24. Бишкекбашкыархитектура Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында белгиленген тартипте өз ишинин натыйжаларынын статистикалык, бухгалтердик эсебин жүргүзөт.

25. Бишкекбашкыархитектура өз ишин жүзөгө ашырууда Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинетине караштуу Архитектура, курулуш жана турак жай-коммуналдык чарба мамлекеттик агенттигинин алдындагы Шаар куруу жана архитектура департаментине отчет берет.

26. Бишкекбашкыархитектура белгиленген тартипте Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинетине караштуу Архитектура, курулуш жана турак жай-коммуналдык чарба мамлекеттик агенттигинин алдындагы Шаар куруу жана архитектура департаментине финансылык-чарбалык иштин натыйжалары жөнүндө отчет берет.

6-глава. Бишкекбашкыархитектуранын мүлкү

27. Бишкекбашкыархитектуранын мүлкүн негизги фонддор жана жүгүртүү каражаттары, ошондой эле наркы Бишкекбашкыархитектуранын өз алдынча балансында чагылдырылган башка материалдык баалуулуктар түзөт.

28. Бишкекбашкыархитектуранын чарбалык ишинин экономикалык негизи болуп өзүн-өзү каржылоо жана өзүн-өзү актоочулук саналат, мында кирешелер Бишкекбашкыархитектуранын өнүгүүсүн камсыз кылуучу булак болуп саналат.

29. Бишкекбашкыархитектуранын мүлкүн түзүү булактары болуп төмөнкүлөр саналат:

1) иштин уруксат берилген түрлөрүнөн алынган кирешелер;

21. В отсутствие начальника Бишкекглавархитектуры его обязанности исполняет один из заместителей начальника на основании соответствующего приказа Государственного агентства архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства при Кабинете Министров Кыргызской Республики.

22. При главном архитекторе создается архитектурно-градостроительный совет и архитектурно-технический совет.

23. Положение об архитектурно-градостроительном совете утверждается приказом Государственного агентства архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства при Кабинете Министров Кыргызской Республики.

Глава 5. Учет, планирование и отчетность

24. Бишкекглавархитектура ведет статистический, бухгалтерский учет результатов своей деятельности в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

25. Бишкекглавархитектура при осуществлении своей деятельности подотчетно Департаменту градостроительства и архитектуры при Государственном агентстве архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства при Кабинете Министров Кыргызской Республики.

26. Бишкекглавархитектура представляет в установленном порядке отчеты о результатах финансово-хозяйственной деятельности в Департамент градостроительства и архитектуры при Государственном агентстве архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства при Кабинете Министров Кыргызской Республики.

Глава 6. Имущество Бишкекглавархитектуры

27. Имущество Бишкекглавархитектуры составляют основные фонды и оборотные средства, а также иные материальные ценности, стоимость которых отражается в самостоятельном балансе Бишкекглавархитектуры.

28. Экономической основой хозяйственной деятельности Бишкекглавархитектуры является самофинансирование и самоокупаемость, при этом доходы являются источником, обеспечивающим развитие Бишкекглавархитектуры.

29. Источниками формирования имущества Бишкекглавархитектуры являются:

1) доходы, получаемые от разрешенных видов деятельности;

2) инвестиции и гранты, добровольные взносы юридических и физических лиц, а также международных организаций;

3) бюджетные средства;

4) иные источники, не противоречащие законодательству Кыргызской Республики.

2) инвестициялар жана гранттар, юридикалык жана жеке жактардын, ошондой эле эл аралык уюмдардын ыктыярдуу төгүмдөрү;

3) бюджеттик каражаттар;

4) Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына каршы келбеген башка булактар.

30. Бишкекбашкыархитектура тарабынан финансылык-чарбалык иштен жана башка булактардан түшкөн кирешелеринин эсебинен курулган же сатып алынган мүлк мамлекеттин менчигине түшөт жана ага чарба жүргүзүү укугунда бекитилип берилет.

31. Бишкекбашкыархитектуранын чарбалык ишинин натыйжасында алган пайдасына, Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык салык салынууга тийиш.

7-глава. Жоюу жана кайра уюштуруу

32. Бишкекбашкыархитектураны жоюу жана кайра уюштуруу Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык, Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинетине караштуу Архитектура, курулуш жана турак жай-коммуналдык чарба мамлекеттик агенттигинин буйругунун негизинде ишке ашырылат.

33. Бишкекбашкыархитектуранын иши токтотулган учурда, анын ишинин жүрүшүндө пайда болгон документтер «Кыргыз Республикасынын Улуттук архив фонду жөнүндө» Кыргыз Республикасынын Мыйзамына ылайык сакталат жана пайдаланылат.

30. Имущество, построенное или приобретенное Бишкекглавархитектурой за счет доходов от финансово-хозяйственной деятельности и иных источников, поступает в государственную собственность и закрепляется за ним на праве хозяйственного ведения.

31. Прибыль, получаемая Бишкекглавархитектурой в результате хозяйственной деятельности, подлежит налогообложению в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Глава 7. Ликвидация и реорганизация

32. Ликвидация и реорганизация Бишкекглавархитектуры осуществляются на основании приказа Государственного агентства архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства при Кабинете Министров Кыргызской Республики в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

33. При прекращении деятельности Бишкекглавархитектуры документы, возникшие в ходе его деятельности, хранятся и используются в соответствии с Законом Кыргызской Республики «О Национальном архивном фонде Кыргызской Республики».